

Umowa Nr _____

zawarta w dniu złożenia przez ostatnią ze stron podpisu elektronicznego pomiędzy:

Gminą Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP 8971383551 - Szkoła Podstawowa nr 64 im. Władysława Broniewskiego, ul. Wojszycka 1, 53-006 Wrocław, NIP 8961003305, w imieniu której działa Karolina Mitelska -Dyrektor na podstawie pełnomocnictwa nr 210/II/JO/24 Prezydenta Wrocławia z dnia 2 września 2024 r.

zwaną dalej Zamawiającym

a

_____ z
siedzibą we _____, przy ul. _____,
dla której Sąd Rejonowy dla _____ prowadzi
akta rejestrowe pod numerem Krajowego Rejestru Sądowego
_____, numer NIP: _____
numer Regon _____, reprezentowaną przez:

zwaną dalej **Wykonawcą**

Preambuła

Zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) zwanej dalej także „ustawą Pzp”, o treści

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa mebli wymienionych w Formularzu ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 1** do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że meble będą fabrycznie nowe, nieużywane, będą posiadać dokumenty wymagane obowiązującymi przepisami prawa na materiały użyte do ich produkcji a także wszelkie atesty, certyfikaty, aprobaty i świadectwa wymagane przepisami prawa.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć meble do miejsca: Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 27, ul. Zwycięska 41a, 53-033 Wrocław, w stanie gotowym do korzystania, tj. rozpakowane i poskręcane.
4. Wykonawca usunie wszystkie opakowania na własny koszt i własnym transportem. Wykonawca zobowiązany jest do postępowania z odpadami zgodnie zobowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Wykonawca, jako wytwórca odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 32 ustawy o odpadach ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji zadania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach i ustawą z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością i z zasadami profesjonalizmu zawodowego.

§ 2

Termin wykonania umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia do upływu terminu gwarancji, o którym mowa w §7 umowy– nie dłużej jednak niż przez 15 miesięcy liczone od dnia jej zawarcia.
2. Realizacja przedmiotu umowy (dostawa mebli) nastąpi w terminie do 60 dni od dnia podpisania umowy, nie wcześniej jednak niż od 20 czerwca 2026 r.
6. Strony dopuszczają dostawy częściowe.
7. Dostawy realizowane będą w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego wymienionym w § 6 Umowy.

§ 3

Odbiór

1. Dostawa mebli, w tym dostawa częściowa będzie potwierdzona podpisanym przez obie Strony protokołem odbioru częściowego, w którym zostanie określona ilość, rodzaj i miejsce dostarczonych mebli.
2. Wykonawca dostarczy meble, wraz z wymaganymi certyfikatami wskazanymi w załączniku nr 1 – Formularz ofertowy oraz specyfikacją techniczną potwierdzającą wszystkie parametry. Brak wymaganych certyfikatów i specyfikacji technicznych, Zamawiający będzie traktował jako dostawę niespełniającą wymagań.
3. W przypadku zaznaczenia przez Zamawiającego w protokole odbioru, w tym protokole odbioru częściowego, że dostarczone meble nie spełniają wymogów wskazanych w załączniku nr 1 do umowy, posiadają widoczne wady lub są niekompletne, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru, a Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwych lub niekompletnych mebli na nowe, w terminie do 5 dni od dnia stwierdzenia nieprawidłowości.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy wolnych od wad i kompletnych mebli w terminie wskazanym powyżej, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - bez konieczności wyznaczania kolejnego terminu na usunięcie nieprawidłowości - oraz do naliczenia kar umownych.
5. Za datę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania przez obie Strony protokołu odbioru końcowego do umowy bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.

§ 4

Odpowiedzialność i Kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody na mieniu i osobie, powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto niedostarczonych w terminie mebli, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie,
 - b. w wysokości 1% wynagrodzenia brutto wadliwych mebli, o których mowa w §3 ust. 2 Umowy, za każdy dzień zwłoki w wymianie na meble pozbawione wad.
 - c. w wysokości 100 zł za każdy przypadek ujawnienia w okresie rękojmi i gwarancji wad i niedostarczenie w terminie wskazanym w § 7 ust. 2 Umowy mebli wolnych od wad,
 - d. w wysokości 30% wynagrodzenia brutto wykonawcy wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
 - e. Za brak waloryzacji wynagrodzenia podwykonawcy. O którym mowa w §8 ust. 12 umowy – 1000,00 zł za każde zdarzenie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych z kodeksu cywilnego.
4. Łączna suma kar umownych z tytułów określonych w ust. 1 powyżej nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia netto wykonawcy wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy.
5. Termin płatności kar umownych wynosi 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego wynagrodzenia po uprzednim wystawieniu noty księgowej przez Zamawiającego.
7. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku wskazanym w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przez Kodeks cywilny, a także jeżeli:
 - a) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową pomimo pisemnego wezwania go do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczenia mu w tym celu nowego terminu. W takim wypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 60 dni od bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu do zmiany sposobu wykonywania umowy;
 - b) zwłoka w realizacji przedmiotu umowy (w szczególności: dostawy i wdrożenia urządzeń w terminie wskazanym w §2 umowy, usuwaniu wad w ramach gwarancji lub braku wsparcia/pomocy technicznej) przekroczy 14 dni. W takim wypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni licząc od 15 dnia opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy.
9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić poprzez złożenie stosownego oświadczenia woli w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie wywołuje skutki z chwilą doręczenia, z tym że dla zachowania terminu na odstąpienie wystarczy wysłanie oświadczenia o odstąpieniu przesyłką rejestrowaną na adres Strony przeciwnej wskazany w komparycji umowy albo na aktualny adres KRS.

10. W przypadku odstąpienia od realizacji umowy przez którąkolwiek ze Stron Wykonawca uprawniony jest do otrzymania wynagrodzenia za wykonane prace oraz świadczone usługi należne do dnia odstąpienia od umowy.
11. Odstąpienie od umowy nie powoduje wygaśnięcia roszczeń o zapłatę kar umownych powstałych w czasie obowiązywania umowy (w tym roszczenia o zapłatę kary umownej z powodu odstąpienia od umowy).
12. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach wynikających z Kodeksu Cywilnego.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za dostawę mebli wynagrodzenie w wysokości zł brutto, wyliczone na podstawie cen jednostkowych zawartych w Formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do umowy.
2. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej i prawidłowo dostarczonej faktury/faktury częściowej.
3. Warunkiem wystawienia faktury jest odbiór przedmiotu umowy przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, co zostanie potwierdzone w protokole odbioru.
4. Termin zapłaty: 30 dni liczonych od dnia prawidłowo wystawionej faktury wraz z dostarczonym protokołem odbioru.
5. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień obciążenia kwotą należności rachunku Zamawiającego.
6. Zapłata za realizację przedmiotu umowy dokonana zostanie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, który na dzień wystawienia faktury oraz na dzień zlecenia przelewu przez Zamawiającego będzie zawarty w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przez Wykonawcę cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, w tym także w zakresie prawa do wynagrodzenia za przedmiot umowy.
8. Strony zgodnie ustalają, iż od dnia wejścia w życie obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF), Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania i przekazywania Zamawiającemu wszystkich faktur VAT wyłącznie za pośrednictwem KSeF. Zamawiający będzie odbierał faktury VAT wyłącznie poprzez KSeF.
9. Wykonawca ma obowiązek każdorazowo wskazywać w fakturze VAT:

NIP Nabywcy: 8971383551,

NIP Odbiorcy: NIP 8961003305,

zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej Umowie. W przypadku faktur wystawianych w KSeF datą doręczenia faktury jest data jej wystawienia w systemie KSeF.

10. W przypadku przekazywania faktur za pośrednictwem KSeF:

- a) Zamawiający uznaje fakturę za doręczoną z chwilą jej udostępnienia w KSeF, niezależnie od daty faktycznego pobrania dokumentu przez Zamawiającego;
- b) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe oznaczenie faktury danymi Nabywcy i Odbiorcy, w szczególności za wskazanie właściwego numeru NIP Odbiorcy, co umożliwia prawidłowe przypisanie faktury do Zamawiającego w KSeF;
- c) w przypadku błędnego oznaczenia faktury w KSeF, w szczególności poprzez wskazanie nieprawidłowego NIP, faktura uznawana jest za niedoręczoną, a termin płatności nie rozpoczyna biegu do czasu wystawienia prawidłowej faktury;
- d) w przypadku awarii KSeF uniemożliwiającej wystawienie faktury, Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z przepisami zastępczymi obowiązującymi w okresie niedostępności systemu, a po przywróceniu działania KSeF zobowiązany jest do niezwłocznego wprowadzenia faktury do KSeF;
- e) Zamawiający zastrzega, że po wejściu w życie obowiązku korzystania z KSeF nie będzie przyjmował faktur w żadnej innej formie, z wyjątkiem przypadków przewidzianych w przepisach dotyczących awarii KSeF.

11. Strony ustalają, że integralną część niniejszej Umowy stanowi Załącznik nr 2 „Sposób wystawiania w KSeF faktur zakupowych dla jednostek organizacyjnych Gminy Wrocław”. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego stosowania zasad określonych w Załączniku przy wystawianiu faktur ustrukturyzowanych w KSeF na rzecz Zamawiającego. Nieprzestrzeganie zasad wskazanych w Załączniku, w szczególności dotyczących prawidłowego oznaczenia pól Podmiot2 i Podmiot3, może skutkować uznaniem faktury za niedoręczoną w rozumieniu niniejszej Umowy oraz przepisów dotyczących KSeF.

§ 6

Osoby upoważnione do wzajemnych kontaktów

Strony ustalają, że osobami upoważnionymi do kontaktów dotyczących realizacji umowy, w tym do podpisywania protokołów potwierdzających wykonanie umowy są:

Ze Strony Zamawiającego

Ze Strony Wykonawcy

§ 7

Gwarancja, rękojmia, postępowanie reklamacyjne

- 1. Niezależnie od rękojmi przysługującej Zamawiającemu na podstawie przepisów kodeksu cywilnego Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na dostarczone meble, a niniejsza umowa zastępuje dokument gwarancyjny.
- 2. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje do bezpłatnego usunięcia wad lub dostarczenia nowego mebla wolnego od wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, przy czym wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do usunięcia wady.

3. Odbiór wadliwego mebla i dostarczenie nowego, wolnego od wad następuje na koszt Wykonawcy.

§ 8

Zmiany do Umowy

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, wyłącznie za zasadach określonych w art. 454 i 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zaistnienia Siły wyższej uniemożliwiającej okresowe wykonanie zgodnie z umową usługi będącej jej przedmiotem, pod pojęciem której Strony uznają jakiegokolwiek zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, któremu Strony nie mogły zapobiec i którego nie mogły przewidzieć, w szczególności zamieszki, pożary, strajki, spory zbiorowe, konflikty zbrojne, stan wojenny, klęski żywiołowe, niekorzystne warunki atmosferyczne, a także konflikty między pracodawcami i pracownikami we własnych i obcych zakładach, awarie maszyn, działania w wykonaniu władzy publicznej, ograniczenia swobody prowadzenia działalności gospodarczej związane z zaostrzeniem rygorów dotyczących istniejącego stanu epidemicznego SARS-CoV-2 oraz inne okoliczności niezawinione przez żadną ze Stron umowy. Czas określony w umowie na realizację usługi może zostać odpowiednio wydłużony o czas równy czasowi występowania przedmiotowych okoliczności,
 - 2) stawki podatku od towarów i usług,
 - 3) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo w wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 4) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - 5) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
 - 6) w celu wyeliminowania oczywistych błędów w umowie.
 - 7) w przypadku braku odbioru budynku, do którego mają być dostarczone meble – wydłużenie terminu dostawy o czas konieczny na odbiór budynku.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt. 2) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmienia się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych, obowiązujących przepisów.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 3)-5) wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej.

5. Wykonawca ma obowiązek wykazania, że zmiany określone w ust.2 lit. 2)-5) mają bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia.
6. W celu dokonania zmian umowy, o których mowa w ust.2 lit. 2)-5) Wykonawca zobowiązany jest wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie kalkulacje i dokumenty, w tym m.in. zanonimizowane kopie umów z pracownikami realizującymi przedmiot zamówienia, dokumenty/deklaracje ZUS: a) potwierdzające zasadność i bezpośredni wpływ zaistniałych zmian na koszty wykonania zamówienia, b) określające stopień, w jakim zmiana, o której mowa w ust 2 wpłynie na wysokość wynagrodzenia;
7. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z zapisami ust.4-5 nastąpi od dnia: a) wejścia w życie przepisów uzasadniających zmianę, jeżeli Wykonawca złoży wniosek w terminie do 30 dni, licząc od dnia wejścia w życie tych przepisów, lub b) złożenia wniosku przez Wykonawcę, jeżeli wniosek wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu określonego ust.7 lit. a).
8. Propozycja wprowadzenia zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 6) jest uprawnieniem każdej ze stron, w przypadku gdy z oczywistych błędów umowy, w tym: oczywistych omyłek pisarskich, zmian w prawie, których Zamawiający, działając z należytą starannością nie był w stanie przewidzieć lub wzajemnie wykluczających się zapisów umowy. Zmiana umowy musi prowadzić do uzyskania celu czyli realizacji przedmiotu umowy.
9. Każda ze Stron uprawniona jest do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Poprzez zmianę kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, względem kalkulowanych cen oferty Wykonawcy. Wykonawca będzie uprawniony do waloryzacji wynagrodzenia wyłącznie w sytuacji wykazania Zamawiającemu, że na dzień zaistnienia podstaw do waloryzacji, koszty wskazane w ofercie Wykonawcy są niższe aniżeli koszty na dzień złożenia wniosku o waloryzację.
10. Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy w oparciu o ust. 9 może nastąpić gdy wskaźnik kosztów ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni miesiąc poprzedzający wniosek o waloryzację wzrośnie o co najmniej 6% (średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszany w Monitorze Polskim w komunikatach Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego wyniesie powyżej 106) w stosunku do wysokości tego wskaźnika w miesiącu zawarcia Umowy oraz może być dokonana nie częściej niż raz w roku najwcześniej po upływie 6 miesięcy od zawarcia Umowy przy czym maksymalna wysokość waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy w czasie trwania Umowy nie przekroczy 2 %.
11. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 9 na koszt wykonania Umowy obciąża w całości Wykonawcę, zarówno co do zasady, jak i co do wysokości waloryzacji pod rygorem odmowy dokonania waloryzacji przez Zamawiającego.
12. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w oparciu ust. 2-5 i 9 niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są

następujące warunki: usługi wykonywane przez podwykonawcę są objęte umową oraz okres obowiązywania umowy z podwykonawcą przekracza 6 miesięcy.

13. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy tożsamej z formą, w jakiej zawarta została umowa.

§9

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcy wykonanie części realizacji zadania będącego przedmiotem niniejszej umowy.
2. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale Podwykonawcy do obowiązków Wykonawcy należy koordynacja prac realizowanych przez Podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez Podwykonawców warunków przedmiotowej umowy oraz odpowiada za ich działania i zaniechania jak za swoje własne. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy ukształtowane postanowieniami przedmiotowej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo(lub jej zmian), w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub zmiany.
5. Najpóźniej w dniu przedłożenia Zamawiającemu umowy o podwykonawstwie, Wykonawca przedłoży oświadczenie podwykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia z przesłanki wynikającej z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2025, poz. 514) i w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie – w zakresie wymaganych tymi aktami prawnymi.
6. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zobowiązuje się, że w terminie do 30 dni od zawarcia aneksu do umowy dokona zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, a także przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartego aneksu w terminie, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu.
7. Wykonawca oświadcza, iż – w przypadku, gdy Zamawiający, jako dłużnik odpowiadający solidarnie z Wykonawcą za zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy, zapłaci Podwykonawcy wynagrodzenie należne mu od Wykonawcy – zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wynagrodzenie, nie później niż w terminie 7 dni od dokonania zapłaty przez Zamawiającego. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie ww. zapłaty z należnego mu wynagrodzenia.

8. Do powierzenia Podwykonawcy wykonania części realizacji przedmiotu umowy zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy konieczna jest zgoda Zamawiającego.

§10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, a w sprawach tam nieunormowanych przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć pomiędzy Stronami w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozwiązywane polubownie.
3. W razie braku możliwości polubownego rozwiązania sporu w terminie nie dłuższym niż 30 dni, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Integralną część umowy stanowią jej załączniki.

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Sposób wystawiania w KSeF faktur zakupowych dla jednostek organizacyjnych Gminy Wrocław

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o rachunku bankowym

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o elektromobilności

Załącznik nr 5 – klauzula RODO

Sposób wystawiania w KSeF faktur zakupowych dla jednostek organizacyjnych Gminy Wrocław

1. Pola dotyczące Podmiot2 (Nabywca)

Podmiot2	NIP	8971383551
Dane identyfikacyjne	Nazwa	Gmina Wrocław
Podmiot2	Kod Kraju	PL
Adres	Adres	pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław
Podmiot2	JST	1
	GV	2

Uwagi:

1. zaznaczenie w rubryce „JST” wartości „1” informuje o tym, że faktura dotyczy jednostki podrzędnej (jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego)
2. zaznaczenie w rubryce „GV” wartości „2” informuje o tym, że Gmina Wrocław nie jest grupą VAT

2. Pola dotyczące Podmiot3

Podmiot3	NIP	8961003305
Dane identyfikacyjne	Nazwa	Szkoła Podstawowa nr 64 im. Władysława Broniewskiego
Podmiot3	Kod Kraju	PL
Adres	Adres	ul. Wojszycka 1, 53-006 Wrocław
Podmiot3	Rola	8

Uwagi:

1. W polach NIP/nazwa/adres znajdują się dane jednostki organizacyjnej, na rzecz której wystawiana jest faktura
2. w polu „Rola” proszę podać 8-JST odbiorca.

OŚWIADCZENIE

Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego jest numerem dedykowanym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (tzw. „splitpayment”) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1896 ze zm.) oraz ustawy z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.)

.....

.....

(miejscowość i data)

(podpis/y)

Informacje Zamawiającego

Zamawiający informuje, że w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 12 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 r. poz. 1018 ze zm.) i zmianą treści art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.) od dnia 1 września 2019 r. obowiązuje Wykaz podmiotów – zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (tzw. „biała lista”).

Zapłata dokonana na rachunek bankowy, który nie widnieje na „białej liście” od 1 stycznia 2020 r. może wiązać się z powstaniem różnorodnych sankcji prawnych na gruncie wielu aktów normatywnych, tj. ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1426 ze zm.), ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1406 ze zm.), ustawy z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1325 ze zm.) oraz ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy (Dz. U. z 2020 r. poz. 19 ze zm.).

W celu uniknięcia powyższych konsekwencji, Zamawiający zwraca się o weryfikację i aktualizację numerów rachunków bankowych Wykonawcy w wykazie, publikowanym na stronie Ministerstwa Finansów.

Zamawiający informuje ponadto, że w przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze numeru rachunku bankowego, nieujętego na „białej liście”, Zamawiający zastrzega, że dokona zapłaty na tak podany numer rachunku bankowego z jednoczesnym zawiadomieniem o tej okoliczności Naczelnika Urzędu Skarbowego, właściwego dla Wykonawcy, w trybie i na zasadach, przewidzianych w art. 117ba ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1325 ze zm.).

OŚWIADCZENIE

Wykonawca oświadcza, że łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, używanych przy wykonywaniu zadania, stanowiącego przedmiot umowy nr ZP/4/2023 z dnia 16.08.2023r. będzie wynosił co najmniej 10%, zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 110 ze zm.).

.....

.....

(miejscowość i data)

(podpis/y)

Informacje Zamawiającego

Zamawiający informuje, że w związku z wejściem w życie art. 1 pkt 33 lit. c ustawy z dnia 2 grudnia 2021 r. o zmianie ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2021 r. poz. 2269) modyfikującym treść art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 110 ze zm.) jednostka samorządu terytorialnego od dnia 1 stycznia 2022 r. wykonuje, zleca lub powierza wykonywanie zadań publicznych, podmiotom, których łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym, używanych przy wykonywaniu tego zadania wynosi co najmniej 10%.

Zgodnie z art. 76 ust. 2 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 110 ze zm.) umowy zawarte przez jednostki samorządu terytorialnego na wykonywanie zadań publicznych, wygasają z dniem 31 grudnia 2022 r., jeżeli nie zapewniają wykorzystania pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym na poziomie, określonym w art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 110 ze zm.).

Klauzula RODO

ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO SZKOŁA PODSTAWOWA NR 64 IM. WŁADYSŁAWA BRONIEWSKIEGOWE WROCŁAWIU

Poniżej przedstawiamy informacje o tym w jaki sposób, w jakich celach oraz w jakim zakresie przetwarzamy Twoje dane osobowe w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w naszej placówce.

KTO JEST ADMINISTRATOREM DANYCH OSOBOWYCH?

Administratorem Twoich danych jest **Szkoła Podstawowa nr 64 im. Władysława Broniewskiego we Wrocławiu** (dalej: My). Kontakt z nami możliwy jest pod adresem e-mailem sekretariat@sp64.wroc.pl lub listownie na adres **ul. Wojszycka 1, 53-006 Wrocław**. Dane kontaktowe do naszego inspektora ochrony danych osobowych to: inspektor@coreconsulting.pl albo CORE Consulting Sp. z o.o., ul. Wyłom 16, 61-671 Poznań.

SKĄD MAMY DANE OSOBOWE?

Twoje dane osobowe pozyskujemy do Ciebie. Podajesz nam je w związku z uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

W JAKIM CELU PRZETWARZAMY TWOJE DANE OSOBOWE? Podane przez Ciebie dane przetwarzamy w celu prowadzenia postępowania oraz wyboru najkorzystniejszej oferty, a w przypadku nawiązania współpracy - również w celu realizacji umowy.

W JAKIM ZAKRESIE PRZETWARZAMY TWOJE DANE OSOBOWE?

Przetwarzamy Twoje dane w następującym zakresie: imię, nazwisko, firma, adres działalności, numer NIP, Regon, adres korespondencyjny, adres e-mail, numer telefonu, treść oferty Twojej firmy, w tym dane innych pracowników lub przedstawicieli Twojej firmy, które zdecydowałeś się tam zawrzeć, Twój podpis.

NA JAKIEJ PODSTAWIE PRAWNEJ PRZETWARZAMY TWOJE DANE?

Twoje dane osobowe przetwarzamy z powołaniem na art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – zgodnie, z którym podstawą prawną przetwarzania danych jest realizowanie czynności prowadzących do zawarcia umowy zgodnie z regulacjami Prawa zamówień publicznych, a w przypadku jej zawarcia podstawą prawną będzie konieczność przetwarzania danych w celu realizacji umowy.

JAK DŁUGO PRZETWARZAMY TWOJE DANE OSOBOWE?

Dane przetwarzamy w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przez okres kolejnych 4 lat od dnia zakończenia postępowania. W przypadku zawarcia umowy,

przez okres realizacji umowy, a także po jej wykonaniu – przez okres kolejnych 5 lat (na potrzeby rozliczalności z organem nadzorczym) i przez okres przedawnienia roszczeń.

PRZEKAZYWANIE DANYCH DO KRAJU TRZECIEGO

W ramach naszej placówki wykorzystujemy rozwiązania informatyczne, które posiadają swoje serwery na terytorium USA – czyli poza terytorium Unii Europejskiej. Korzystamy przy tym wyłącznie z rozwiązań tych podmiotów, które przynależą do systemu Tarczy Prywatności, czyli do systemu w ramach którego poszczególne podmioty są zobowiązane stosować analogiczne reguły.

KTO JEST ODBIORCĄ TWOICH DANYCH OSOBOWYCH?

Nie udostępniamy na własność Twoich danych żadnym podmiotom komercyjnym.

Powinieneś jednak wiedzieć, że Twoje dane mogą być udostępniane dostawcom usług, których usługi wiążą się z prawem dostępu do danych:

- a. firmom utrzymującym i serwisującym nasze serwery informatyczne
- b. kancelariom prawnym, które wspierają nas w obszarze bieżącej działalności
- c. firmom obsługującym nas w obszarze IT, w tym serwisującym urządzenia wykorzystywane przez nas w bieżącej działalności
- d. podmiotom utrzymującym oprogramowanie, z którego korzystamy w ramach bieżącej działalności
- e. kurierom i poczcie polskiej – w związku z przesyłaną korespondencją
- f. w przypadku monitoringu – agencji ochrony.

Każdemu z podwykonawców przekazujemy tylko te dane, które są niezbędne dla osiągnięcia danego celu.

Ponadto Twoje dane osobowe w ramach wykonywanych przez nas zadań w obszarze sprawowania władzy publicznej i realizacji interesy publicznego mogą zostać udostępnione innym jednostkom organizacyjnym w ramach naszej jednostki samorządu terytorialnego.

JAKIE MASZ PRAWA?

Prawo ochrony danych osobowych daje Ci szereg praw, z których możesz skorzystać w dowolnej chwili. O ile nie będziesz tych praw nadużywał (np. nieuzasadnione codzienne prośby o udzielenie informacji), to korzystanie z nich będzie dla Ciebie nieodpłatne i powinno być łatwe w realizacji.

Twoje prawa obejmują:

a) Prawo dostępu do treści swoich danych osobowych

To prawo oznacza, że możesz poprosić, abyśmy wyeksportowali z naszych baz danych informacje jakie mamy o Tobie i przestali je do Ciebie w jednym z powszechnie wykorzystywanych formatów (np. XLSX, DOCX itp.).

b) Prawo do poprawiania danych

Jeżeli dowiesz się, że przetwarzane przez nas dane są nieprawidłowe, masz prawo poprosić nas o ich poprawienie, a my będziemy zobowiązani to zrobić. W takim przypadku mamy prawo poprosić Ciebie o przedstawienie jakiegoś dokumentu lub innego dowodu na okoliczność zmiany danych.

c) **Prawo do ograniczenia przetwarzania danych**

Jeżeli uznasz, że dla określonego procesu przetwarzamy zbyt szeroki katalog danych osobowych, masz prawo zażądać, abyśmy ograniczyli ten zakres przetwarzania. O ile Twoje żądanie nie będzie sprzeciwiało się wymaganiom nakładanym na nas przez obowiązujące prawo, lub nie będzie to konieczne dla realizacji umowy, przychylimy się do Twojego żądania.

d) **Prawo do żądania usunięcia danych**

Prawo to, zwane również prawem do bycia zapomnianym, oznacza Twoje prawo do żądania, abyśmy usunęli z naszych systemów bazodanowych oraz z naszej dokumentacji wszelkie informacje zawierające Twoje dane osobowe. Pamiętaj, że nie będziemy mogli tego uczynić, jeżeli na podstawie przepisów prawa mamy obowiązek przetwarzania Twoich danych (np. toczące się postępowanie administracyjne). W odpowiedzi na Twój wniosek usuniemy jednak Twoje dane osobowe w możliwie najpełniejszym zakresie, a tam gdzie nie jest to możliwe, zapewnimy ich pseudonimizację (co oznacza brak możliwości zidentyfikowania osoby, której dane dotyczą bez odpowiedniego klucza powiązań), dzięki czemu Twoje dane, które musimy zachować zgodnie z obowiązującym prawem, będą dostępne wyłącznie dla ograniczonego kręgu osób w naszej placówce.

e) **Prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych**

Jeżeli przetwarzamy Twoje dane osobowe na podstawie Twojej zgody lub w związku z realizowaną umową, to zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych możesz poprosić nas, abyśmy wyeksportowali dane, które nam podałeś w toku takich kontaktów do odrębnego pliku, w celu ich dalszego przekazania do innego administratora danych.

Uprawnienia, o których mowa powyżej możesz wykonywać poprzez kontakt z nami pod adresem e-mail inspektor@coreconsulting.pl lub listownie na adres naszej placówki.

Jeżeli uznasz, że w jakikolwiek sposób naruszyliśmy reguły przetwarzania Twoich danych osobowych to masz prawo do złożenia **skargi** bezpośrednio do organu nadzoru (**od 25 maja 2018 roku jest to Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa**). W ramach wykonania tego uprawnienia powinieneś podać pełny opis zaistniałej sytuacji oraz wskazać jakie działanie uznajesz za naruszające Twoje prawa lub wolności. Skargę należy złożyć bezpośrednio do organu nadzoru.

PRAWO DO SPRZECIWU

Odrębnie chcemy Cię poinformować, że masz również prawo do tzw. sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych osobowych.

Prawo do sprzeciwu składasz wówczas, gdy nie chcesz, abyśmy przetwarzali Twoje dane osobowe w określonym celu. W takim przypadku dalej będziemy przetwarzali Twoje dane dla potrzeb innych procesów (w innych celach), ale już nie dla celu, dla którego zgłosiłeś sprzeciw, chyba że Twoje żądanie sprzeciwia się obowiązkom, które nakładają na nas przepisy prawa.

Prawo do sprzeciwu możesz zgłosić na adres e-mail inspektor@coreconsulting.pl lub listownie na adres naszej placówki.